

Орган за контрол от вид С

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ПОЛИТИКАТА ПО КАЧЕСТВО**

Органа за контрол от вид С при „Медигруп Контрол“ЕООД, извършва дейността по контрол, прилагайки предоставения гъвкав обхват на акредитация при спазване на принципите на законност, независимост, безпристрастност, публичност, равнопоставеност при осъществяване на контролната дейност, опазване на производствена и търговска тайна. Органа за контрол изпълнява заявките /договорите по недискриминиращ начин, осигурявайки равнопоставеност на всички свои клиенти.

Дейността на Органа за контрол от вид С при „Медигруп Контрол“ЕООД се основава на :

- ↗ закон за националната акредитация за ООС
- ↗ международен стандарт БДС EN ISO/ IEC 17020 : 2012.
- ↗ утвърдени правила и процедури на ОК

В интерес на клиентите си Органа за контрол от вид С при „Медигруп Контрол“ЕООД, предприема всички необходими действия и провежда контрола безпристрастно и в желанието от клиента срок.

Повишаването на качеството и допълване на номенклатурата на извършваните услуги е

ОСНОВНА ЦЕЛ в дейността на Органа за контрол.

В него се спазват изискванията, определени от БДС EN ISO/ IEC 17020 : 2012. Високото качество на услугите е благоприятен фактор за разширяване дейността на Органа за контрол

Ръководството на дружеството „Медигруп Контрол“ЕООД, предоставя на Органа за контрол от вида С необходимите за целта финансови и човешки ресурси.

ОСНОВНИ НАСОКИ в дейността на Органа за контрол

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЕ

- Основен принцип в работата на Органа за контрол е осигуряване на високо качество на извършвания контрол чрез постоянно прилагане на единна система на управление на всички ресурси, намаляване на грешките и разширяване на услугите.
- Оценяване ефективността и пригодността на системата за управление на Органа за контрол чрез периодични прегледи и вътрешни одити. Ефикасно поддържане и подобряване на системата за управление чрез непрекъснато наблюдение, анализ и действия за отстраняване на пропуски и грешки, планиране на превантивни действия за предотвратяване неудовлетвореността на клиентите. Планиране и изпълнение на годишната програма за дейността на Органа за контрол.
- Набиране на информация за осъществяване на обратна връзка с клиентите за оценка удовлетвореността им от предлаганите услуги по контрол.

РЕСУРСИ

- Органът за контрол разполага с необходимия персонал, технически средства, техническа документация – правилници, стандарти, технически инструкции за работа с измервателни средства, процедури за контрол и други, необходими за осъществяване на дейността му.
- Органът за контрол разполага с високо квалифициран персонал. Той удовлетворява изискванията на клиентите и извършва качествено и в срок контрола.
- Органът за контрол притежава технически средства, необходими за правилното провеждане на контрола за който е акредитиран.
- Оборудването се поддържа в добро състояние, съгласно конкретните технически инструкции за експлоатацията му.
- Всички служители на Органа за контрол от вид С при "Медигруп Контрол" ЕООД се задължават да изпълняват поставените им цели по качеството със своя принос при осъществяване на настоящата политика по качеството.
- Всяка информация и данни за клиента се третират като поверителни и не се предоставят на трети лица. С персонални „Декларации за конфиденциалност”, служителите се задължават за строга обективност.

АНГАЖИМЕНТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

- Ръководството на Органа за контрол осигурява условия предпазващи Органа за контрол и неговия персонал от всякакъв вид търговски, финансов или друг натиск, който може да повлияе на обективната техническа преценка.
- Работата на Органа за контрол е организирана чрез Правилника за вътрешния ред, така че е изключено всяко влияние от страна на външни за него лица или организации върху резултатите от контрола.
- Органът за контрол няма право да се ангажира с каквито и да било дейности, които могат да бъдат в конфликт и застрашат доверието в независимостта на нейната преценка и безупречност в областта на контрола.
- Възнаграждението на персонала на Органа за контрол не зависи от броя на проведения контрол или от резултатите от него, съгласно декларация от управителя.
- Проверява се редовно функционирането на системата за управление чрез провеждане на вътрешни одити.
- Достъпът на външни лица в помещенията на Органа за контрол се разрешава само с устно или писмено разпореждане на Ръководителя на Органа.

ИНФОРМИРАНост

Повишаване на информираността за услугите, предоставяни от Органа за контрол от вид С при „Медигруп Контрол” ЕООД.

Дата: 25.06.2021г.

Ръководител ОКС:

Отговорник по качеството :